

АПРЕЛЬ 2025 ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	Консультация для педагогов «Проектная деятельность как метод взаимодействия педагогов и родителей».	Воспитатель Пыкэлэу Е.В.
1.2.	Подбор и систематизация материала в методическом кабинете - Смотр-выставка авторских пособий для оснащения РППС по математическому и интеллектуальному развитию детей. -Социальный проект «Взаимодействие детского сада с библиотекой».	Старший воспитатель Степанова О.Н. Воспитатель Шубина Ю.Ю.
1.3.	Открытые просмотры педагогической деятельности Открытый показ занимательного часа в старшей группе «Конвенция о правах ребенка». Возрастная группа: старшая. Цель: умение педагога создавать образовательные ситуации в соответствии с ФГОС ДО по развитию основ правового сознания у дошкольников.	Воспитатель Скандарян М.Е.
1.4.	Школа педагогических наук Семинар-практикум «Формирование у педагогов навыков работы с агрессивными детьми. Воспитание дружелюбия у дошкольников».	Воспитатель Красноруцкая С.С.
1.5.	Контроль, коррекция, регулирование педагогического процесса Оперативный контроль «Подвижные игры разнообразного характера на протяжении дня».	Старший воспитатель Степанова О.Н.
1.6.	Повышение педагогического мастерства - Повышение квалификации на курсах по ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022-2023 учебный год). - Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара).	Старший воспитатель Степанова О.Н., педагоги ДОО
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ	
2.1.	Индивидуальная работа с педагогами по вопросам аттестации (рецензирование статей, методических пособий, опытов работы).	Старший воспитатель, педагоги ДОО
2.2.	Подведение итогов промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году. -оформление документов. - представление документов на сайт ДОО	Старший воспитатель Степанова О.Н., педагоги, прошедшие аттестацию

<p>3.</p> <p>3.1.</p> <p>3.2.</p> <p>3.3.</p>	<p style="text-align: center;">УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫ УЧРЕЖДЕНИЕМ</p> <p>Заседание совета по питанию «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2023 года».</p> <p>Общее собрание работников ДОО 1. Итоги работы дошкольного учреждения в 2022-2023 учебном году. 2. Организация работы ДОО в летний период. 3. Обсуждение плана ремонтных работ по подготовке к новому 2023-2024 учебному году. 4. Организация субботника по уборке и благоустройству территории ДОО.</p> <p>Заседание комиссии по охране труда Профилактика производственного травматизма в ДОО».</p>	<p style="text-align: center;">Завхоз</p> <p style="text-align: center;">Председатель общего собрания работников ДОО</p> <p style="text-align: center;">Заведующий Синько Е.Д., завхоз</p>
<p>4.1.</p> <p>4.2.</p> <p>4.3.</p> <p>4.4.</p> <p>4.5.</p>	<p style="text-align: center;">СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p> <p>Создание презентативного имиджа учреждения Сопровождение официального сайта ДОО согласно положению о сайте.</p> <p>Памятка для родителей «Безопасность детей на дороге- забота общества».</p> <p>Консультация «Нытье как форма общения дошкольников в семье».</p> <p>Досуговый блок -развлечение для детей среднего и старшего дошкольного возраста «День смеха», -игра-путешествие для детей старшего дошкольного возраста «Если только захотим, все мы в космос полетим».</p> <p>Привлечение родителей к участию в жизни МБДОУ -Субботник совместно с родителями «Пусть наш садик будет краше».</p>	<p style="text-align: center;">Ответственный за ведение сайта ДОО</p> <p style="text-align: center;">Воспитатель Степаненко С.В.к</p> <p style="text-align: center;">Воспитатель Мулика О.А.</p> <p style="text-align: center;">Музыкальный руководитель Рябкова И.В., воспитатели</p> <p style="text-align: center;">Завхоз</p>
<p>5.</p> <p>5.1.</p>	<p style="text-align: center;">ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p>Работа с МКУ КНМЦ Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования. Участие в семинарах, вебинарах.</p>	<p style="text-align: center;">Старший воспитатель Степанова О.Н., педагоги ДОО</p>
<p>6.</p> <p>6.1.</p> <p>6.2.</p> <p>6.3.</p>	<p style="text-align: center;">АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</p> <p>Проведение субботника – покраска оборудования на участках ДОО</p> <p>Проведение генеральной уборки служебных помещений.</p> <p>Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.</p>	<p style="text-align: center;">Завхоз</p> <p style="text-align: center;">Завхоз Завхоз.</p>

6.4.	<p>Работа с кадрами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Работа завхоза:</u> <ul style="list-style-type: none"> -анализ ведения текущей документации; -контроль подготовки ДОО к летнему периоду; -завоз продуктов питания, контроль их качества, - соблюдение условий хранения суточных проб; - работа с централизованной бухгалтерией. 2. <u>Работа пищеблока:</u> <ul style="list-style-type: none"> -контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб. 3. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «Соблюдение питьевого режима в теплое время». 4. <u>Работа делопроизводителя</u> <ul style="list-style-type: none"> -состояние дел по компенсационным выплатам за содержание детей. 	<p>Завхоз</p> <p>Заведующий Синько Е.Д., завхоз</p> <p>Старший воспитатель Степанова О.Н.</p> <p>Заведующий Синько Е.Д.</p>
------	--	---